

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

ASFALTI PIACENZA S.R.L.



TYS2HD

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ROTOFRENO (PC) VIA AGAZZANO 163 CAP 29010
Indirizzo PEC	asfaltipiacenza@pec.it
Numero REA	PC - 169039
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01514160330
Partita IVA	01514160330
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	09/02/2008
Data iscrizione	06/06/2017
Data ultimo protocollo	01/10/2021
Presidente Consiglio Amministrazione	CARPEGGIANI GRAZIANO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	14/02/2008
Attività esercitata	costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali
Codice ATECO	42.11
Codice NACE	42.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	600.000,00
Addetti al 30/06/2021	18
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	8
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	2
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	sì
Certificazioni di QUALITA'	sì
Rating di legalità	*++

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2020 - 2019 - 2018 - 2017 - 2016 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	31

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	6
6 Sindaci, membri organi di controllo	10
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	11
8 Attività, albi ruoli e licenze	11
9 Sedi secondarie ed unita' locali	14
10 Aggiornamento impresa	15

1 Sede

Indirizzo Sede legale	ROTOFRENO (PC) VIA AGAZZANO 163 CAP 29010 Luogo di conservazione delle scritture contabili IVA
Indirizzo PEC	asfaltipiacenza@pec.it
Partita IVA	01514160330
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	PC - 169039

**impresa trasferita da altra
Provincia**

Provincia di provenienza: CREMONA
Numero repertorio economico amministrativo: CR - 185132

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01514160330 Data di iscrizione: 06/06/2017 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 09/02/2008
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	OGGETTO: A) LA COSTRUZIONE GESTIONE E MANUTENZIONE DI OPERE STRADALI, EDILI ED INFRASTRUTTURALI DI OGNI SPECIE, INCLUSE LE OPERE ACCESSORIE E CONNESSE. B) ACQUISIZIONE, PRODUZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE E VENDITA DI LATERIZI ED AFFINI, ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato, gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01514160330
del Registro delle Imprese di PIACENZA
Data iscrizione: 06/06/2017

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 14/02/2008

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 09/02/2008

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2008
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

OGGETTO: A) LA COSTRUZIONE GESTIONE E MANUTENZIONE DI OPERE STRADALI, EDILI ED INFRASTRUTTURALI DI OGNI SPECIE, INCLUSE LE OPERE ACCESSORIE E CONNESSE. B) ACQUISIZIONE, PRODUZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE E VENDITA DI LATERIZI ED AFFINI, NONCHE' MANUFATTI E MATERIALI POVERI PER L'EDILIZIA, STRUTTURE PREFABBRICATE E PRODOTTI CONNESSI DI QUALSIASI TIPO; C) VENDITA DI CONGLOMERATI CEMENTIZI E BITUMINOSI PRECONFEZIONATI; D) ASSUNZIONE IN APPALTO O IN REGIME DI CONCESSIONE OD ALTRA FORMA PER ESEGUIRE LAVORI ED OPERE RELATIVE A: - STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, METROPOLITANE; - OPERE FLUVIALI, DI DIFESA, DI SISTEMAZIONE AGRARIA, IDRAULICA E DI BONIFICA; - LAVORI DI TERRA CON EVENTUALI OPERE CONNESSE IN MURATURA E CEMENTO ARMATO DEL TIPO CORRENTE, DEMOLIZIONI E STERRI; - LAVORI CIVILI, INDUSTRIALI, MONUMENTALI COMPLETI D'IMPIANTO E D'OPERE CONNESSE ED ACCESSORIE; - LAVORI D'INTONACATURA, IMPERMEABILIZZAZIONE, DEUMIDIFICAZIONE, TINTEGGIATURA E VERNICIATURA; - OPERE IN CEMENTO ARMATO E FONDAZIONI SPECIALI; - OPERE DI CONSOLIDAMENTO DEI TERRENI E OPERE SPECIALI NEL SOTTOSUOLO, IMPERMEABILIZZAZIONE DEI TERRENI, TRIVELLAZIONE E POZZI; - OPERE DI URBANIZZAZIONE IN GENERE; - POSA IN OPERA DI MATERIALI BITUMINOSI ED AFFINI; E) SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALE E IDRAULICO-AGRARIA, INGEGNERIA NATURALISTICA; F) ASSUNZIONE DI LAVORI DI CREAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE VERDI (PARCHI, GIARDINI, ECC.) DA ENTI PUBBLICI O PRIVATI, NONCHE' OPERE DI ARREDO URBANO E DI RECUPERO AMBIENTALE; I) ASSUNZIONE DI LAVORI DI BONIFICA IDRAULICA E FORESTALE, LAVORI AGRICOLI E FORESTALI DI OGNI TIPO E GENERE ED ECCEZIONALMENTE ANCHE LAVORI NON AGRICOLI SIA DA PRIVATI CHE DA ENTI PUBBLICI; L) LA CONDUZIONE, L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE TECNICO?ECONOMICA DI APPALTI RELATIVI AI LAVORI DI BONIFICA IDRAULICA E FORESTALE, LAVORI AGRICOLI E FORESTALI DI OGNI TIPO E GENERE, DI LAVORI ANCHE NON AGRICOLI, SIA DA PRIVATI CHE DA ENTI PUBBLICI; M) ESECUZIONE DI PALI E MICROPALI DI QUALSIASI TIPO, DI SOTTOFONDAZIONI, DI PALIFICATE E MURI DI SOSTEGNO SPECIALI, DI ANCORAGGI, DI OPERE PER RIPRISTINARE LA FUNZIONALITA' STATICA DELLE STRUTTURE, DI POZZI, DI OPERE PER GARANTIRE LA STABILITA' DEI PENDII E DI LAVORAZIONI SPECIALI PER IL PROSCIUGAMENTO, L'IMPERMEABILIZZAZIONE ED IL CONSOLIDAMENTO DI TERRENI; N) ASSUNZIONE DI CONCESSIONE IN APPALTO DALLO STATO, DA ENTI PUBBLICI E DA PRIVATI, LA COSTRUZIONE, LA GESTIONE E MANUTENZIONE DI OPERE STRADALI, EDILI, INFRASTRUTTURALI DI OGNI SPECIE, INCLUSE LE OPERE ACCESSORIE E CONNESSE. 2) LA SOCIETA' POTRA', INOLTRE, IN VIA NON PREVALENTE, MA IN FUNZIONE STRUMENTALE AL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE COME SOPRA ESPOSTO, COMPIERE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI ED IMMOBILIARI ED INOLTRE (CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI OGNI OPERAZIONE SVOLTA "DA E NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO") POTRA' PORRE IN ESSERE ANCHE LE OPERAZIONI FINANZIARIE E MOBILIARI CHE IL PROPRIO ORGANO AMMINISTRATIVO REPUTASSE OPPORTUNE O NECESSARIE AL FINE DI CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE PRIMARIO SUINDICATO. ENTRO I LIMITI SOPRA ENUNCIATI, E QUINDI IN FUNZIONE DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE, LA SOCIETA' POTRA', IN PARTICOLARE: -

ASSUMERE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, ALLO SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO, MA NON COME ATTIVITA' PREVALENTE E NON AI FINI DEL COLLOCAMENTO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE, O CONNESSO AL PROPRIO, SEMPRE CHE, PER LA MISURA E PER L'OGGETTO DELLA PARTECIPAZIONE, NON RISULTI, DI FATTO, MODIFICATO L'OGGETTO SOCIALE SOPRA ESPOSTO; - COMPIERE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO DAL LATO PASSIVO, CON CONCESSIONE DI GARANZIE SU BENI DI PROPRIETA' SOCIALE. TUTTE LE INDICATE ATTIVITA' DEBBOSSERESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO, ED IN PARTICOLARE, NEL RISPETTO DELLE LEGGI IN MATERIA DI ATTIVITA' DI NATURA FINANZIARIA, NONCHE' NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN TEMA DI ATTIVITA' RISERVATE AD ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

1. L'ORGANO AMMINISTRATIVO GESTISCE L'IMPRESA SOCIALE E COMPIE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE SIA DI ORDINARIA CHE DI STRAORDINARIA PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, FATTA ECCEZIONE:
 - (A) PER LE DECISIONI SULLE MATERIE RISERVATE AI SOCI DELL ART. 2479 DEL CODICE CIVILE;
 - (B) PER LE DECISIONI SULLE MATERIE RISERVATE AI SOCI DAL PRESENTE STATUTO.
2. L'ESECUZIONE DELLE OPERAZIONI LA CUI DECISIONE SIA RISERVATA DALLA LEGGE O DALLO STATUTO AI SOCI E' DI COMPETENZA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO.
 1. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E ANCHE IN GIUDIZIO, CON FACOLTA' DI AGIRE IN QUALSIASI SEDE E GRADO DI GIURISDIZIONE, ANCHE SOVRANAZIONALE O INTERNAZIONALE E PURE PER GIUDIZI DI REVOCAZIONE E DI CASSAZIONE E DI NOMINARE ALL'UOPO AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI, SPETTA:
 - (A) AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O, IN CASO DI SUA ASSENZA AL VICE PRESIDENTE, SE NOMINATO, PREVIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
 - (B) NELL'AMBITO DEI POTERI A LUI CONFERITI, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, SE NOMINATO.
 2. LA LEGALE RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE PUO' ESSERE DELEGATA ANCHE AD ALTRI CONSIGLIERI, ESPRESSAMENTE DESIGNATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NELL'AMBITO DEI POTERI LORO CONFERITI E SECONDO LE MODALITA' DI VOLTA IN VOLTA DALLO STESSO STABILITE.
 3. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI E PROCURATORI SPECIALI E PUO' PURE DELIBERARE CHE L'USO DELLA FIRMA SOCIALE SIA CONFERITO, SIA CONGIUNTAMENTE CHE DISGIUNTAMENTE, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, DIPENDENTI DELLA SOCIETA' ED EVENTUALMENTE A TERZI. IN OGNI CASO QUANDO IL SOGGETTO NOMINATO NON FA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, L'ATTRIBUZIONE DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E' REGOLATA DALLE NORME IN TEMA DI PROCURA.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

deposito statuto aggiornato

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO AL 31.07.2017

gruppi societari

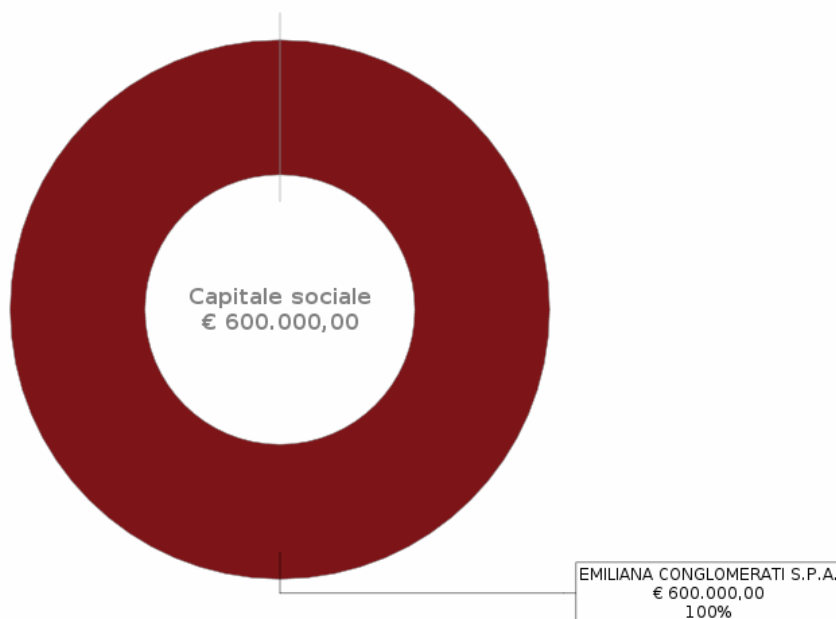
SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO
SOCIETA' SOGGETTA AD ALTRUI DIREZIONE E COORDINAMENTO DA PARTE DI CCFS SC

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	600.000,00
	Sottoscritto:	600.000,00
	Versato:	600.000,00
	Conferimenti in denaro	

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 16/11/2020



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
EMILIANA CONGLOMERATI S.P.A. 02503180354	600.000,00	100 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 16/11/2020

pratica con atto del 22/10/2020

capitale sociale

Data deposito: 16/11/2020

Data protocollo: 16/11/2020

Numero protocollo: PC-2020-18480

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
600.000,00 Euro

Proprietà'

EMILIANA CONGLOMERATI S.P.A.

Quota di nominali: 600.000,00 Euro

Di cui versati: 600.000,00

Codice fiscale: 02503180354

Tipo di diritto: proprietà'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

REGGIO EMILIA (RE) VIA ALESSANDRO VOLTA 5 CAP 42123

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	CARPEGGIANI GRAZIANO	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	BERTANI ALESSANDRO	
Consigliere	SULPIZIO MARIO	

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione CARPEGGIANI GRAZIANO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a CASTELNOVO NE' MONTI (RE) il 22/12/1961
Codice fiscale: CRPGZN61T22C219D
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA CERRETO 1 CAP 42035

carica

consigliere

Data atto di nomina 01/09/2020
Data di prima iscrizione 16/08/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 01/09/2020
Data di prima iscrizione 16/08/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01/09/2020 HA DELIBERATO DI ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE GRAZIANO CARPEGGIANI I SEGUENTI POTERI E DELEGHE OPERATIVE DA SVOLGERE IN ATTUAZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA':

A. RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA': DARE ATTUAZIONE ALLE DELIBERAZIONI ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PERTANTO FIRMARE TUTTI GLI ATTI CONSEGUENTI, ENTRO I LIMITI DEI POTERI CONFERITI, NONCHE' TUTTA LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME E TITOLO IL NOME DELLA SOCIETA';

B. RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONCERNENTI PROBLEMATICHE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE E ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' LA TUTELA AMBIENTALE;

C. CONTRATTI DI LAVORO E DI ORGANIZZAZIONE: ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE IMPIEGATI DI CONCETTO O D'ORDINE ED OPERAI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI, E PROVVEDERE CONSEGUENTEMENTE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE RETRIBUTIVO, NORMATIVO, ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE AFFERENTI IL RAPPORTO DI LAVORO; STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ED ACCORDI AZIENDALI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI, GLI UFFICI PROVINCIALI DEL LAVORO, GLI UFFICI DEL LAVORO, GLI UFFICI DEL COLLOCAMENTO ED OGNI ALTRO UFFICIO OD AUTORITA' PER QUESTIONI RELATIVE A RAPPORTI DI LAVORO SUBORDINATO.

D. LOCAZIONI, DIRITTI REALI: STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E SUBLOCAZIONE DI IMMOBILI, NONCHE' CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA DI AUTOVEICOLI DI OGNI GENERE, BENI MOBILI, NON ULTRA NOVENNALI E CON ESCLUSIONE DEI COMPLESSI AZIENDALI E DEI RAMI D'AZIENDA; COSTITUIRE, MODIFICARE E REVOCARE DIRITTI REALI DI GARANZIA SU AUTOVEICOLI DI OGNI GENERE, PROVVEDENDO ALLE

RELATIVE TRASCRIZIONI PRESSO GLI UFFICI COMPETENTI; STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONCESSIONE IN COMODATO PRECARIO DI BENI IMMOBILI E MOBILI.

E. APPALTI, GARE E LICENZE: STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO, CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE O ENTI PRIVATI O DA IMPRESE O ENTI PUBBLICI GOVERNATIVI, REGIONALI O LOCALI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ANCHE ALL'ESTERO; COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESENTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE ED, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA; COMPIERE GLI ATTI NECESSARI PER LE PROCEDURE DI OTTENIMENTO E MANTENIMENTO IN VITA DI MARCHI E/O BREVETTI NOMINANDO A TALE SCOPO, E CONFERENDO LORO I MANDATI RELATIVI, ANCHE CORRISPONDENTI IN ITALIA E ALL'ESTERO; STIPULARE CONTRATTI DI LICENZA, ATTIVA O PASSIVA, PER BREVETTI, MARCHI E TECNOLOGIA IN GENERE O DI FORNITURA DI ASSISTENZA TECNICA.

F. ACQUISTO E CESSIONE DI BENI E SERVIZI: ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE, OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI, ESCLUSI BENI IMMOBILI, RELATIVI ALLA GESTIONE TIPICA DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI, CON ESCLUSIONE DELLE OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE CHE NON SIANO CONCLUSE A CONDIZIONI DI MERCATO O CHE COMUNQUE ECCEDEANO IL VALORE DI E. 1.000.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE; ACQUISTARE, PERMUTARE O CEDERE BENI MOBILI DI OGNI GENERE AVENTI UN VALORE UNITARIO NON SUPERIORE A E. 200.000,00, FUNZIONALI ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DETERMINANDO I RELATIVI PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI SECONDO QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; LIMITI, QUESTI, CHE NON VARRANNO PER ESIGENZE CONNESSE ALLA MATERIA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DELLA TUTELA AMBIENTALE;

G. RISCOSSIONI, QUIETANZE E VERSAMENTI: ESIGERE E RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA, A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', AL SOLO FINE DI VERSARLA SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO; RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE E SOCIETA' E DITTE DI TRASPORTO, LETTERE, RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PACCHI E TITOLI VARI, RILASCIANDO RICEVUTE CON RELATIVI DISCARICHI. E' ATTRIBUITA ALTRESI' LA FACOLTA' DI RISCOSSIONE ANCHE TRAMITE OPERAZIONI DI PERMUTA DI IMMOBILI NEL LIMITE DI IMPORTO DI EURO 200.000 IN DEROGA A QUANTO PREVISTO AL PRECEDENTE PUNTO F);

H. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE: PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON LE MODALITA' E NEI LIMITI DALLO STESSO INDICATE POTRA' FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DENARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI, GIRARE ASSEGNI O VAGLIA BANCARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA'; FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER PROVVEDERE AI PAGAMENTI VERSO I CREDITORI DELLA SOCIETA', ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEI FIDI ALLA STESSA CONCESSI ALLA SOCIETA'; EMETTERE ASSEGNI O VAGLIA BANCARI, TRARRE O ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI; RITIRARE LIBRETTI DI ASSEGNI DA EMETTERE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E SOTTOSCRIVERE LA RELATIVA RICHIESTA, RILASCIARE DICHIARAZIONI DI MANLEVA; CEDERE CREDITI A BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' DI FACTORING A FRONTE DELLA CONCESSIONE DI LINEE DI CREDITO; COSTITUIRE IN PEGNO MERCI E/O BENI A GARANZIA DI SPECIFICHE LINEE DI CREDITO; COSTITUIRE GARANZIE FIDEIUSSORIE, ASSICURATIVE O BANCARIE, NECESSARIE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI UTENZE ENERGETICHE; APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI; ANTICIPARE FONDI SPESA AI DIPENDENTI.

I. ASSICURAZIONI: STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO, SECONDO QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN MATERIA.

J. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI LOCALI E PARASTATALI; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI; COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEPOSITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, GLI UFFICI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI ENTE SINDACALE, PREVIDENZIALE ED ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA.

K. RAPPORTI CON IL PRA: COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO

REGISTRO AUTOMOBILISTICO RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA'.

L. RAPPRESENTANZA TRIBUTARIA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA', NEI LIMITI DEL MANDATO AD ESSO CONCESSO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN QUALSIASI ATTO, DICHIARAZIONE, DOCUMENTO O PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI E PRESENTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE TRIBUTARIA AVVALENDOSI DEI DIFENSORI DA NOMINARSI ALL'UOPO, ACCETTARE RIMBORSI E RISCOUOTERLI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI FISCALI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO; RILASCIARE ESTRATTI DEI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI, SIA PER ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AI PRESTATORI DI LAVORO AUTONOMO CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI FISCALI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO.

M. TRANSAZIONI ED ARBITRATI: TRANSIGERE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, NOMINANDOLI E REVOCANDOLI, DEFERIRE VERTENZE ED ARBITRATI, NEI LIMITI DEI MANDATI ALL'UOPO CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

N. L'ORGANIZZAZIONE DELLA PRODUZIONE E DELLE UNITA' PRODUTTIVE DELLA SOCIETA';

O. LA DISPOSIZIONE E LA DESTINAZIONE, IN VIA AUTONOMA E SENZA ALCUN LIMITE, DELLE SOMME PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE NECESSARIE, ANCHE SOTTO IL PROFILO STRUTTURALE, NELL'AMBITO DELL'IGIENE, DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DELLA TUTELA AMBIENTALE;

P. RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE PER TUTTI GLI ATTI RELATIVI AL RECUPERO DEI CREDITI COMMERCIALI E QUANTO AD ESSI CONNESSO, IVI COMPRESI GLI EVENTUALI GIUDIZI DI MERITO ISTAURATISI A SEGUITO DI OPPOSIZIONE AL DECRETO INGIUNTIVO.

Q. COSTITUZIONE CON SCRITTURA PRIVATA O ATTO PUBBLICO DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' NEI LIMITI POSTI DALL'OGGETTO SOCIALE.

R. ACCETTAZIONE DI IPOTECHE VOLONTARIE A GARANZIA DEL PAGAMENTO DI CREDITI COMMERCIALI, CANCELLAZIONE DELLE STESSE O IPOTECHE GIUDIZIALI ISCRITTE A SEGUITO PROCEDURE DI RECUPERO DI CREDITI COMMERCIALI.

RESTANO SEMPRE ESCLUSE LE OPERAZIONI E GLI ATTI CHE LO STATUTO RISERVA ESPLICITAMENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE OVVERO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

BERTANI ALESSANDRO

domicilio

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 27/05/1970
Codice fiscale: BRTLSN70E27H223D
REGGIO EMILIA (RE)
VIA BEATO ANGELICO 4/02 CAP 42123

carica

consigliere

Data atto di nomina 01/09/2020
Data di prima iscrizione 16/08/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina 01/09/2020
Data di prima iscrizione 16/08/2017
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

poteri

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01/09/2020 HA DELIBERATO DI ATTRIBUIRE I SEGUENTI POTERI E LE DELEGHE OPERATIVE AL VICE-PRESIDENTE BERTANI ALESSANDRO:

A. RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA': DARE ATTUAZIONE ALLE DELIBERAZIONI ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PERTANTO FIRMARE TUTTI GLI ATTI CONSEGUENTI, ENTRO I LIMITI DEI POTERI CONFERITI, NONCHE' TUTTA LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME E TITOLO IL NOME DELLA SOCIETA';

B. LOCAZIONI, DIRITTI REALI: STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI

LOCAZIONE E SUBLOCAZIONE DI IMMOBILI, NONCHE' CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA DI AUTOVEICOLI DI OGNI GENERE, BENI MOBILI, NON ULTRA NOVENNALI E CON ESCLUSIONE DEI COMPLESSI AZIENDALI E DEI RAMI D'AZIENDA; COSTITUIRE, MODIFICARE E REVOCARE DIRITTI REALI DI GARANZIA SU AUTOVEICOLI DI OGNI GENERE, PROVVEDENDO ALLE RELATIVE TRASCRIZIONI PRESSO GLI UFFICI COMPETENTI; STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONCESSIONE IN COMODATO PRECARIO DI BENI IMMOBILI E MOBILI.

C. APPALTI, GARE E LICENZE: STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO, CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE O ENTI PRIVATI O DA IMPRESE O ENTI PUBBLICI GOVERNATIVI, REGIONALI O LOCALI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ANCHE ALL'ESTERO; COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESENTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE ED, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA; COMPIERE GLI ATTI NECESSARI PER LE PROCEDURE DI OTTENIMENTO E MANTENIMENTO IN VITA DI MARCHI E/O BREVETTI NOMINANDO A TALE SCOPO, E CONFERENDO LORO I MANDATI RELATIVI, ANCHE CORRISPONDENTI IN ITALIA E ALL'ESTERO; STIPULARE CONTRATTI DI LICENZA, ATTIVA O PASSIVA, PER BREVETTI, MARCHI E TECNOLOGIA IN GENERE O DI FORNITURA DI ASSISTENZA TECNICA.

D. ACQUISTO E CESSIONE DI BENI E SERVIZI: ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE, OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI, ESCLUSI BENI IMMOBILI, RELATIVI ALLA GESTIONE TIPICA DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI, CON ESCLUSIONE DELLE OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE CHE NON SIANO CONCLUSE A CONDIZIONI DI MERCATO O CHE COMUNQUE ECCEDANO IL VALORE DI E. 1.000.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE; ACQUISTARE, PERMUTARE O CEDERE BENI MOBILI DI OGNI GENERE AVENTI UN VALORE UNITARIO NON SUPERIORE A E. 200.000,00, FUNZIONALI ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DETERMINANDO I RELATIVI PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI SECONDO QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

E. RISCOSSIONI, QUIETANZE E VERSAMENTI: ESIGERE E RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA, A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', AL SOLO FINE DI VERSARLA SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO; RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE E SOCIETA' E DITE DI TRASPORTO, LETTERE, RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PACCHI E TITOLI VARI, RILASCIANDO RICEVUTE CON RELATIVI DISCARICHI. E' ATTRIBUITA ALTRESI' LA FACOLTA' DI RISCOSSIONE ANCHE TRAMITE OPERAZIONI DI PERMUTA DI IMMOBILI NEL LIMITE DI IMPORTO DI EURO 200.000 IN DEROGA A QUANTO PREVISTO AL PRECEDENTE PUNTO D);

F. OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE: PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON LE MODALITA' E NEI LIMITI DALLO STESSO INDICATE POTRA' FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DENARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI, GIRARE ASSEGNI O VAGLIA BANCARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA'; FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER PROVVEDERE AI PAGAMENTI VERSO I CREDITORI DELLA SOCIETA', ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEI FIDI ALLA STESSA CONCESSI ALLA SOCIETA'; EMETTERE ASSEGNI O VAGLIA BANCARI, TRARRE O ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI; RITIRARE LIBRETTI DI ASSEGNI DA EMETTERE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E SOTTOSCRIVERE LA RELATIVA RICHIESTA, RILASCIARE DICHIARAZIONI DI MANLEVA; CEDERE CREDITI A BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' DI FACTORING A FRONTE DELLA CONCESSIONE DI LINEE DI CREDITO; COSTITUIRE IN PEGNO MERCI E/O BENI A GARANZIA DI SPECIFICHE LINEE DI CREDITO; COSTITUIRE GARANZIE FIDEIUSSORIE, ASSICURATIVE O BANCARIE, NECESSARIE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI UTENZE ENERGETICHE; APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI; ANTICIPARE FONDI SPESA AI DIPENDENTI.

G. ASSICURAZIONI: STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO, SECONDO QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN MATERIA.

H. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI LOCALI E PARASTATALI; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI; COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEPOSITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, GLI UFFICI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A

QUALSIASI ENTE SINDACALE, PREVIDENZIALE ED ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA.
I. RAPPORTI CON IL PRA: COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA'.
J. RAPPRESENTANZA TRIBUTARIA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA', NEI LIMITI DEL MANDATO AD ESSO CONCESSO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN QUALSIASI ATTO, DICHIARAZIONE, DOCUMENTO O PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI E PRESENTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE TRIBUTARIA AVVALENDOSI DEI DIFENSORI DA NOMINARSI ALL'UOPO, ACCETTARE RIMBORSI E RISCOUOTERLI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI FISCALI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO; RILASCIARE ESTRATTI DEI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI, SIA PER ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AI PRESTATORI DI LAVORO AUTONOMO CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI FISCALI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO.
K. TRANSAZIONI ED ARBITRATI: TRANSIGERE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, NOMINANDOLI E REVOCANDOLI, DEFERIRE VERTENZE ED ARBITRATI, NEI LIMITI DEI MANDATI ALL'UOPO CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
L. RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE PER TUTTI GLI ATTI RELATIVI AL RECUPERO DEI CREDITI COMMERCIALI E QUANTO AD ESSI CONNESSO, IVI COMPRESI GLI EVENTUALI GIUDIZI DI MERITO ISTAURATISI A SEGUITO DI OPPOSIZIONE AL DECRETO INGIUNTIVO.
M. COSTITUZIONE CON SCRITTURA PRIVATA O ATTO PUBBLICO DI ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' NEI LIMITI POSTI DALL'OGGETTO SOCIALE.
N. ACCETTAZIONE DI IPOTECHE VOLONTARIE A GARANZIA DEL PAGAMENTO DI CREDITI COMMERCIALI, CANCELLAZIONE DELLE STESSE O IPOTECHE GIUDIZIALI ISCRITTE A SEGUITO PROCEDURE DI RECUPERO DI CREDITI COMMERCIALI.
RESTANO SEMPRE ESCLUSE LE OPERAZIONI E GLI ATTI CHE LO STATUTO RISERVA ESPLICITAMENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE OVVERO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

Consigliere

SULPIZIO MARIO

domicilio

carica

Nato a MONTECCHIO EMILIA (RE) il 23/07/1969

Codice fiscale: SLPMRA69L23F463G

QUATTRO CASTELLA (RE)

VIA F. TURATI 30 CAP 42020

consigliere

Data atto di nomina 01/09/2020

Data di prima iscrizione 16/08/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

6 Sindaci, membri organi di controllo

Revisore Unico

VERSACI MASSIMO

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Revisore Unico

VERSACI MASSIMO

Nato a NAPOLI (NA) il 02/03/1968

Codice fiscale: VRSM68C02F839A

<i>domicilio</i>	REGGIO EMILIA (RE) VIA ARIOSTO 10 CAP 42121
<i>carica</i>	revisore unico Data atto di nomina 16/04/2019 fino al 31/12/2021 Data iscrizione: 21/05/2019 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
<i>registro revisori legali</i>	Numero: 131022 Data: 14/11/2003 Ente: MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico	EMILIANA CONGLOMERATI S.P.A.
--------------------	---------------------------------

Socio Unico

**EMILIANA CONGLOMERATI
S.P.A.**

Codice fiscale 02503180354

<i>sede</i>	REGGIO EMILIA (RE) VIA ALESSANDRO VOLTA 5 CAP 42123
-------------	--

<i>carica</i>	socio unico Data atto di nomina 31/07/2017 Data iscrizione: 03/08/2017
---------------	---

8 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	18
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	14/02/2008
Attività esercitata	CONSTRUZIONE DI STRADE, AUTOSTRADE E PISTE AEROPORTUALI
Rating di legalità	*++
Certificazioni	Qualità, Ambientale, Salute e sicurezza sul lavoro

Attività

inizio attività <i>(informazione storica)</i>	Data inizio dell'attività dell'impresa: 14/02/2008
---	--

rating di legalità
*(fonte AGCM, ultimo aggiornamento
06/10/2021)*

Punteggio: *++
Identificativo: RT11199
Rating attribuito il 04/02/2020
Il rating di legalità e' un "riconoscimento", misurato in stelletta (da 1 a 3), indicativo del rispetto della legalità da parte dell'impresa.
E' attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) sulla base della verifica del comportamento etico in ambito aziendale; ha durata di due anni dal rilascio, rinnovabili.
Può richiedere l'attribuzione del rating l'impresa che abbia raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro e che sia iscritta al Registro delle Imprese da almeno due anni.

categorie di opere generali e specializzate
(fonte Casellario ANAC)

attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici
(fonte Casellario ANAC)

ulteriori informazioni da Casellario ANAC

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/09/2021)

attività esercitata nella sede legale

attività secondaria esercitata nella sede legale

Categoria: OG3 - strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane
Classificazione: IV - FINO A 2.582.000 EURO

Codice identificativo SOA: 02751850047
Denominazione: Bentley S.p.a. - Società Organismo Di Attestazione Siglabile Ove Possibile "bentley S.p.a. - Soa"
Numero attestazione: 28976/35/00
Rilasciata il: 20/01/2021
Data scadenza: 08/05/2024
Regolamento: D.P.R. 207/2010

Certificazione di qualità rilasciata da: Di.qu. S.r.l.
Data scadenza: 13/06/2022

Numero certificato: 790
Data di prima emissione: 28/02/2019
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DI.QU. S.R.L.
Codice fiscale: 03401060276
Schema di Accreditamento:
SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro
Norma di riferimento: UNI ISO 45001:2018 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
Settori certificati:
28 - Costruzione

Numero certificato: 789
Data di prima emissione: 28/02/2019
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DI.QU. S.R.L.
Codice fiscale: 03401060276
Schema di Accreditamento:
SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale
Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE
Settori certificati:
28 - Costruzione

Numero certificato: 799
Data di prima emissione: 14/06/2016
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DI.QU. S.R.L.
Codice fiscale: 03401060276
Schema di Accreditamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ
Settori certificati:
28 - Costruzione

COSTRUZIONE DI STRADE, AUTOSTRADE E PISTE AEROPORTUALI

(DAL 01/11/2020) COSTRUZIONE DI OPERE DI PUBBLICA UTILITÀ PER IL TRASPORTO DI FLUIDI; PREPARAZIONE DEL CANTIERE EDILE E SISTEMAZIONE DEL TERRENO, NOLEGGIO DI GRU ED ALTRE ATTREZZATURE CON OPERATORE PER LA COSTRUZIONE O LA DEMOLIZIONE, ALTRE ATTIVITÀ DI LAVORI SPECIALIZZATI DI COSTRUZIONE, NOLEGGIO DI MACCHINE E ATTREZZATURE PER LAVORI EDILI E DI GENIO CIVILE, NOLEGGIO SENZA OPERATORE DI ALTRE MACCHINE ED ATTREZZATURE

classificazione ATECORI 2007 dell'attività
(classificazione desunta dall'attività dichiarata)

Codice: 42.11 - costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Codice: 42.11 - costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 42.21 - costruzione di opere di pubblica utilita' per il trasporto di fluidi
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.12 - preparazione del cantiere edile e sistemazione del terreno
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.99.02 - noleggio di gru ed altre attrezzature con operatore per la costruzione o la demolizione
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.99.09 - altre attivita' di lavori specializzati di costruzione nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 77.32 - noleggio di macchine e attrezzature per lavori edili e di genio civile
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 77.39.99 - noleggio senza operatore di altre macchine ed attrezzature nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

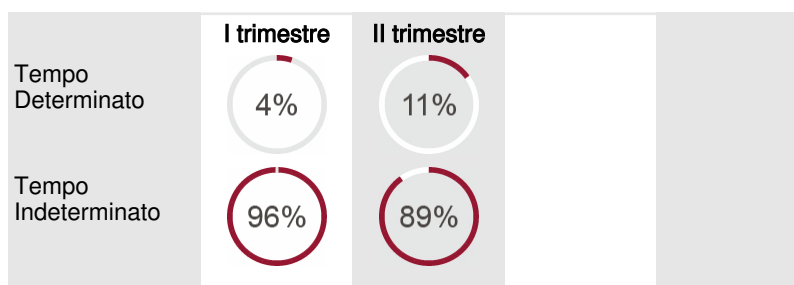
Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2021
(Dati rilevati al 30/06/2021)

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	18	18			18
Indipendenti	0	0			0
Totale	18	18			18

Distribuzione dipendenti

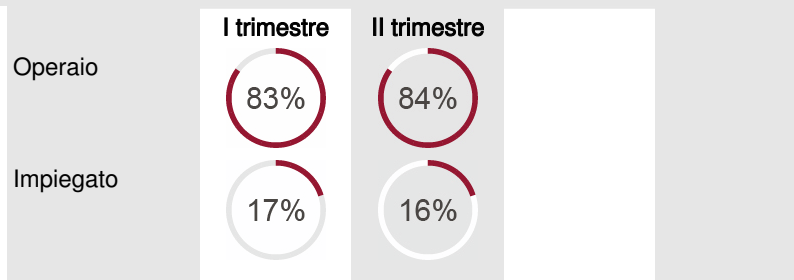
Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2021)



Distribuzione per Orario di lavoro
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2021)



Distribuzione per Qualifica
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2021)



**Addetti nel comune di
ROTOFRENO (PC)**

Sede

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Dipendenti	14	13		14
Indipendenti	0	0		0
Totale	14	13		14

**Addetti nel comune di
COLLECCHIO (PR)**

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Dipendenti	4	5		5
Indipendenti	0	0		0
Totale	4	5		5

Albi e Ruoli

**Albo Nazionale Gestori
Ambientali**

*(fonte Ministero della Transizione
Ecologica)*

Numero iscrizione: BO/023310
Iscritta nella sezione di: BOLOGNA

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (d.m. 3/6/2014 art.8,c.1,lett. b)

Classe: unica

Data inizio: 02/01/2018

Data scadenza: 02/01/2028

9 Sedi secondarie ed unità locali

Unità' Locale n. PR/1

VIA MARAFFA TARO SNC COLLECCHIO (PR) CAP 43044

Unità' Locale n. PR/1

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di PARMA*

Indirizzo

Sede Operativa

Data apertura: 19/06/2020

COLLECCHIO (PR)

VIA MARAFFA TARO SNC CAP 43044

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PR - 279491

DAL 19/06/2020 COSTRUZIONE DI STRADE, AUTOSTRADE E PISTE AEREOPORTUALI

Codice: 42.11 - costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali

Importanza: primaria Registro Imprese

estremi di iscrizione

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007

dell'attività

*(classificazione desunta dall'attività
dichiarata)*

10 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	01/10/2021
-------------------------------	------------